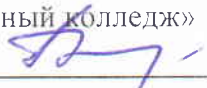


Рассмотрено  
на заседании совета  
СОГБПОУ «Козловский  
многопрофильный  
аграрный колледж»  
Протокол № 2 от 24.02 2016 г

Утверждаю:  
Директор СОГБПОУ  
«Козловский многопрофильный  
аграрный колледж»  
 Г.В. Терехов

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж»**

### **1. Общие положения**

1.1 Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, объединяющим всех педагогических работников Учреждения.

1.2 Педагогический совет создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы в Учреждении, а также содействия повышению квалификации педагогических работников Учреждения.

### **2. Состав педагогического совета**

2.1 Педагогический совет организуется из числа педагогических работников Учреждения.

2.2 Состав педагогического совета утверждается приказом директора Учреждения сроком на один учебный год.

### **3. Организация деятельности педагогического совета**

3.1 Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета, которым является директор Учреждения. В отсутствие председателя педагогического совета его функции возлагаются на заместителя директора Учреждения

### **4. Основные направления деятельности педагогического совета**

4.1. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

рассмотрение планов учебно-воспитательной, учебно-производственной и методической работы;

4.2. организация, выявление, изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта;

- 4.3. рассмотрение состояния и итогов учебной, научной, методической и воспитательной работы Учреждения;
- 4.4. рассмотрение вопросов допуска обучающихся к промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- 4.5. рассмотрение вопросов перевода, отчисления обучающихся;
- 4.6. рассмотрение вопросов приема, выпуска и награждения обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации, региональных и именных стипендий;
- 4.7. рассмотрение предложений о поощрении, представлении к наградам или иным видам поощрения работников Учреждения;
- 4.8. рассмотрение и рекомендация к учреждению основных профессиональных образовательных программ, программ учебных дисциплин, курсов, учебной производственной практик, профессиональных модулей;
- 4.9. рассмотрение рекомендаций и предложений, направленных на совершенствование содержания образования и технологий процесса обучения;
- 4.10. рассмотрение материалов самообследования Учреждения.
- 4.11. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется директором Учреждения, но не реже одного раза в четыре месяца.
- 4.12. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председатель педагогического совета.
- 4.13. Решения педагогического совета обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения.

## **5. Документация совета**

- 5.1. Каждое заседание совета протоколируется. Протокол подписывается председателем совета и секретарем.
- 5.2. Протоколы записываются в книгу протоколов совета. Книга должна быть пронумерована, прошнурована, подписана председателем с указанием количества страниц.
- 5.3. Протоколы заседаний совета каждый новый учебный год начинаются с номера 1.

## **6. Порядок внесения изменений и дополнений**

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.
- 6.2. Предложения об изменениях и дополнениях рассматриваются на заседании Совета колледжа, и в случае их одобрения настоящее Положение утверждается приказом директора в новой редакции.